

OBBLIGHI DI TRASPARENZA E FLUSSI INFORMATIVI						
DENOMINAZIONE SOTTOSEZIONE LIVELLO 1 (MACROFAMIGLIA)	DENOMINAZIONE SOTTOSEZIONE LIVELLO 2 (TIPOLOGIE DI DATI)	DENOMINAZIONE SINGOLO OBBLIGO	CONTENUTO OBBLIGO	RESPONSABILE TRASMISSIONE DATI	TEMPISTICA DI PUBBLICAZIONE	NOTE
Disposizioni Generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT)	Pubblicazione del PTPCT adottato dalla Società o, in alternativa, rinvio alla sottosezione denominata "Altri contenuti/Anticorruzione" in cui è pubblicato il PTPCT	RPCT	Annuale (entro la data indicata da ANAC)	
	Atti Generali	Atti amministrativi generali	Pubblicazione di : Statuto Codice Etico Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Matrice di rischio del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Ad ogni variazione	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Organi di amministrazione e gestione	Pubblicazione di : Atto di nomina componenti del C.d.A. Curriculum Vitae componenti del C.d.A. Dichiarazioni Reddittuali Patrimoniali del Consigliere che non svolge l'incarico a titolo gratuito Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi del Consigliere che non svolge l'incarico a titolo gratuito Dichiarazioni rese dai componenti del C.d.A. in merito all'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità ex DLgs 39/2013 e relativi aggiornamenti annuali	Componenti del C.d.A.	Dichiarazioni iniziali: tempestive, alla nomina Aggiornamenti annuali: entro il 28/02 di ogni anno	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio ed il Servizio Amministrazione-Personale rammentano, per tempo, l'adempimento agli impegni del C.d.A. e, ricevuta la documentazione, si occupano della trasmissione per la pubblicazione
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi	Pubblicazione dei provvedimenti sanzionatori eventualmente irrogati per mancata o incompleta comunicazione dei dati	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Tempestivo	
	Organigramma	Organigramma aziendale	Pubblicazione dell'organigramma aziendale aggiornato	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	
	Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Pubblicazione di: - recapiti telefonici e di posta elettronica ordinaria e certificata della società; - estremi del codice univoco societario per la fatturazione elettronica; - estremi degli iban societari	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	
Consulenti e collaboratori	Consulenti e collaboratori	Incarichi di consulenze e collaborazioni professionali	Pubblicazione in tabella dei dati, relativi agli eventuali incarichi di collaborazione, di consulenza o incarico professionale conferiti nell'anno di riferimento. Devono essere presenti i seguenti dati: 1) estremi atto di conferimento dell'incarico 2) oggetto della prestazione 3) ragione dell'incarico 4) durata dell'incarico 5) curriculum vitae del soggetto incaricato 6) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali 7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura	Servizio Gare e Contratti predispone la tabella con i dati che devono essere trasmessi dal RUP a cui compete la gestione del singolo contratto di consulenza	Entro 30 gg dal conferimento	Ad oggi, in virtù del fatto che ogni incarico è affidato dalla Società mediante le procedure di cui al Codice dei Contratti (la cui documentazione è pubblicata nelle opportune sottosezioni del sito) la pagina del sito relativa a tale obbligo riporta un avviso in merito alla non applicabilità
Personale	Incarichi amministrativi di vertice-Dirigenti	Dati relativi ai Dirigenti in carica	Pubblicazione di : -CV di ogni dirigente -Indicazione del compenso annuo percepito da ogni dirigente	Servizio Amministrazione e Personale	CV: ad ogni variazione Compenso: Annuale	
	Incarichi amministrativi di vertice-Dirigenti cessati	Dati relativi ai Dirigenti cessati	Pubblicazione dei dati relativi a Dirigenti ad oggi cessati dalla carica	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni cessazione	
	Viaggi e Missioni	Importi di viaggi e missioni compiuti con fondi pubblici	Pubblicazione dell'elenco di eventuali viaggi e missioni compiuti con fondi pubblici	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	
	Dotazione Organica	Personale in servizio	Pubblicazione del numero del personale in servizio	Servizio Amministrazione e Personale	Semestrale	
	Tassi di assenza	Costo del Personale	Pubblicazione degli importi relativi al costo del personale	Servizio Amministrazione e Personale	Semestrale	
	Tassi di assenza	Tassi di assenza	Individuazione del tasso di assenza da lavoro comprensivo delle assenze da lavoro a qualsiasi titolo: ferie, permessi, astensione obbligatoria, malattia, ecc.	Servizio Amministrazione e Personale	Semestrale	
Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente	Rinvio al link del sito dedicato al CCNL Commercio e Terziario	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione		
Selezione del personale e bandi	Selezione del personale e bandi	Selezione del personale e bandi	In riferimento ad ogni procedura selettiva in corso, pubblicazione di: -Avviso di selezione -Criteri di selezione -Esito della selezione	Servizio Amministrazione e Personale	Tempestivo	
		Bandi Chiusi	In riferimento ad ogni procedura selettiva conclusa, pubblicazione di: -Avviso di selezione -Criteri di selezione -Esito della selezione	Servizio Amministrazione e Personale	Tempestivo	
		Criteri e Modalità	Provvedimenti/regolamenti/atti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale	Servizio Amministrazione e Personale	Tempestivo	
Sicurezza sul lavoro e sorveglianza sanitaria	Sicurezza sul lavoro e sorveglianza sanitaria	Documenti in materia di sicurezza	Indicazione nominativi RSPP e medico competente	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	
Provvedimenti	Provvedimenti delle P.A. socie che fissano obiettivi specifici annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento	Provvedimenti delle P.A. socie che fissano obiettivi specifici annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento	Rinvio al link in cui è pubblicato il Dup-Documento Unico di Programmazione del Comune di Parma in cui è recepito il Piano Industriale della Società	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	
	Provvedimenti e contratti con cui la società garantisce il concreto perseguimento degli obiettivi annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento fissate dalle pubbliche amministrazioni socie	Piano Industriale della Società	Rinvio alla sezione del sito denominata "Bilanci" in cui è pubblicato il Piano Industriale della Società	Servizio Amministrazione e Personale	Ad ogni variazione	

Bandi di Gara e Contratti		Procedure pubblicate prima di giugno 2023	All'interno di tale sottosezione sono presenti ulteriori sottosezioni ove i dati e le informazioni sono raccolti, sulla base di quanto previsto dalle indicazioni dell'ANAC precedenti al PNA 2022, secondo la tipologia di documenti, senza essere articolati in base al relativo appalto.	Servizio Gare e Contratti	Tempestivo	
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Procedure pubblicate a decorrere da giugno 2023	In conformità a quanto previsto dall'Allegato 9 al PNA 2022, tale sottosezione è suddivisa in cartelle corrispondenti al singolo appalto, con conseguente organizzazione dei documenti in base all'appalto di riferimento.	Servizio Gare e Contratti	Tempestivo	
		Interventi PNRR	sottosezione dedicata ai dati e alle informazioni relativi ai singoli appalti finanziati, in tutto o in parte, con risorse PNRR.	Servizio Gare e Contratti	Tempestivo	
	Programmazione triennale acquisto beni e servizi	Atti relativi alla programmazione di lavori opere e servizi	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi	Segreteria Tecnica	Tempestivo	
	Programmazione triennale opere pubbliche	Atti relativi alla programmazione di lavori opere e servizi	Programma triennale opere pubbliche	Servizio Amministrazione-Personale Segreteria Tecnica	Tempestivo	
	Affidamenti di beni patrimoniali ai sensi del R.D. 827/1924	Bandi di gara-patrimonio dal 2022	Documentazione relativa a gare ad evidenza pubblica ma non rientranti nella disciplina del Codice degli Appalti	Servizio Amministrazione e Personale Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Tempestivo	
	Albo Fornitori	Documentazione inerente l'Albo Fornitori	Regolamenti e atti inerenti il funzionamento dell'Albo attivo sulla piattaforma telematica in dotazione alla Società	Servizio Gare e Contratti	Ad ogni variazione	
	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Elenchi Affidamenti	Dati previsti dall'art 1, comma 32, legge 190/2012	Servizio Gare e Contratti	Tempestivo	
Bandi e avvisi per appalti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali	Bandi e avvisi per appalti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali	Documentazioni relative agli appalti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali	Servizio Gare e Contratti	Tempestivo		
Bilanci	Bilanci	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Servizio Amministrazione-Personale	Annuale	
	Piano Industriale triennale	Piano Industriale della Società	Piano Industriale della Società	Servizio Amministrazione-Personale	Annuale	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio Immobiliare	Patrimonio Immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Sezione Bilancio e Personale-Ciclo Passivo e Acquisti	Annuale	
	Canoni di concessione -locazioni	Canoni di concessione -locazioni	Riepilogo dei canoni di concessione percepiti	Sezione Bilancio e Personale-Ciclo Passivo e Acquisti	Annuale	
Autovetture in dotazione	Autovetture in dotazione	Autovetture in dotazione	Riepilogo autovetture in dotazione alla Società	Servizio Amministrazione-Ciclo Passivo	Annuale	
	OdV	Documentazione inerente l'Organismo di Vigilanza	Atti e Cv relativi all'OdV	Servizio Legale	Ad ogni variazione	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Atti dell'OdV o di altri nuclei di valutazione e organismi paritetici	Atti dell'OdV o di altri nuclei di valutazione e organismi paritetici	Attestazione OIV/RPCT	RPCT	Annuale (termine indicato da ANAC)	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Organi di revisione amministrativa e contabile	Curriculum Vitae e contatti dei membri del Collegio Sindacale e del Revisore Legale	Servizio Amministrazione	Ad ogni variazione	
	Dlgs 33/2013 - Trasparenza	Autodichiarazione dell'AU ex D.Lgs 33/2013	Autodichiarazione dell'AU ex D.Lgs 33/2013	Servizio Legale	Annuale	
	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti ex Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti ex Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Servizio Amministrazione-Ciclo Passivo e Acquisti	Trimestrale	
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Servizio Amministrazione-Ciclo Passivo e Acquisti	Trimestrale	
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Estremi degli iban societari	Sezione Bilancio e Personale-Ciclo Passivo e Acquisti	Ad ogni variazione	
Prevenzione della Corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	PTPCT in corso e Piani relativi agli anni precedenti	RPCT	Annuale (31/01 di ogni anno, salvo diversa data indicata da ANAC)	
	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza	Contatti e Atti inerenti al nomina del RPCT	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Ad ogni variazione	
	Relazione del responsabile della corruzione e trasparenza	Relazione del responsabile della corruzione e trasparenza ex art 1, comma14, L. 190/2012	Relazione annuale del RPCT	RPCT	Annuale (15/12 di ogni anno, salvo diverso termine indicato da ANAC)	
	Segnalazioni di illecito - whistleblowing	Segnalazioni di illecito - whistleblowing	Indicazioni in merito alle modalità di inoltro delle segnalazioni	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Ad ogni variazione	
Accesso Civico Semplice e Generalizzato	Accesso Civico Semplice e Generalizzato	Accesso Civico Semplice e Generalizzato ex art 5 e 5-bis del d.lgs. 33/2023	Indicazioni in merito alle modalità di esercizio del diritto di accesso civico	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Ad ogni variazione	
	Registro degli accessi	Registro degli accessi civici ex art 5 e 5-bis del d.lgs. 33/2023	Riepilogo delle richieste di accesso civico pervenute	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Tempestivo	
Trasparenza ANAC (190/2012)	Trasparenza ANAC (190/2012)	Dataset- Tabelle riassuntive in formato scaricabile aperto dei dati richiesti dall'art1, co 32, L. 190/2012	Tabelle riassuntive in formato xml ai sensi dell'art.1 comma 32 della L. 190/2012	Servizio Gare e Contratti	Annuale (entro il 31/01 di ogni anno, salvo diverso termine indicato da ANAC)	
Privacy -GDPR	Privacy -GDPR	Privacy -GDPR	Indicazioni relative a Titolare Trattamento Dati e DPO	Servizio Affari Generali-Legale-Patrimonio	Ad ogni variazione	